

Avviso per il conferimento di borse di studio di cui al Decreto Ministeriale 2 marzo 2023, n. 118 finanziate a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4, componente 1, Investimento 4.1 (“Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi per la pubblica amministrazione e il patrimonio culturale”) nell’ambito di Corsi di Dottorato di Ricerca del 39° ciclo (a.a. 2023/24)

Scadenza presentazione domande: ore 16.00 (ora italiana) del 12 luglio 2023

Domanda online: <https://www.unitn.it/apply/dott>

Sommario

Art. 1 – OGGETTO	1
Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE	4
Art. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	4
Art. 4 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE	7
Art. 5 – GRADUATORIE	8
Art. 6 – AMMISSIONE AI CORSI DI DOTTORATO E ACCETTAZIONE DEL POSTO	9
Art. 7 – IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI DOTTORATO	10
Art. 8 – PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI RISULTATI DELLA RICERCA E PUBBLICAZIONI	10
Art. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	10
Art. 10 - NORME DI RINVIO	11

CUP

Dottorato in Cognitive and Brain Sciences – CUP E66E23000020001; Dottorato in Culture d’Europa. Ambienti, spazi, storie, arti, idee – CUP E66E23000120001; Dottorato in Forme del testo e dello scambio culturale – CUP E66E23000030001; Dottorato in Ingegneria Civile, Ambientale e Meccanica – CUP E66E23000090001 (PNRR) – CUP E66E23000160001 (Pubblica Amministrazione); Dottorato in Ingegneria e Scienza dell’Informazione – CUP E66E23000080001; Dottorato in Matematica – CUP E66E23000100001; Dottorato in Materiali, Meccatronica e Ingegneria dei Sistemi – CUP E66E23000070001; Dottorato in Scienze Agroalimentari e Ambientali – CUP E66E23000000001; Dottorato in Scienze Biomolecolari – CUP E66E23000010001; Dottorato in Scienze Cognitive – CUP E66E23000050001 (PNRR) – CUP E66E23000130001 (Pubblica Amministrazione); Dottorato in Studi Giuridici Comparati ed Europei – CUP E66E23000040001 (PNRR) – CUP E66E23000150001 (Patrimonio Culturale); Dottorato in Sustainability: Economics, Environment, Management and Society – CUP E66E23000060001 (PNRR) - CUP E66E23000140001 (Pubblica Amministrazione).

Art. 1 – OGGETTO

L'Università degli Studi di Trento, in attuazione del Decreto Ministeriale n. 118 del 2 marzo 2023, nel seguito anche D.M. o Decreto, che ha previsto l'assegnazione di nuove risorse per percorsi di dottorato di ricerca dedicati ad aumentare la riserva di capitale umano impegnato in attività orientate alla ricerca, nelle Amministrazioni pubbliche, nel patrimonio culturale, bandisce **n. 32 posti aggiuntivi supportati da borsa di studio** a valere sul PNRR Missione 4, componente 1, Investimento 4.1.

I progetti di ricerca correlati alle singole borse di cui al presente avviso, dovranno essere:

- coerenti con obiettivi e finalità del Regolamento (UE) 2021/241, con la strategia generale e la Scheda di dettaglio della Componente del PNRR;
- orientati al conseguimento dei risultati misurati in riferimento a milestone e target eventualmente assegnati all'Investimento nei termini stabiliti dal Piano;
- conformi al principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) ai sensi dell'art.17 del regolamento (UE) 2020/852 in coerenza con gli orientamenti tecnici predisposti dalla Commissione europea (Comunicazione della Commissione europea 2021/C58/01);
- idonei ad affrontare e colmare le disuguaglianze di genere;
- a sostegno della partecipazione di donne e giovani, anche in coerenza con quanto previsto dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (c.d. Decreto Semplificazioni), modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, relativamente alla gestione del PNRR.

La selezione e l'assegnazione delle borse di studio aggiuntive potrà avvenire esclusivamente su tematiche vincolate per la cui descrizione si rimanda all'Allegato "Schede descrittive" disponibile alla [pagina web del concorso](#), nel numero complessivo e nell'ambito dei Corsi di Dottorato di Ricerca come di seguito dettagliato:

Corso di Dottorato di ricerca	Sito web del Corso	Numero di borse aggiuntive bandite e tipologia di Azione
COGNITIVE AND BRAIN SCIENCES	http://www.unitn.it/drcimec/	3 - PNRR
CULTURE D'EUROPA. AMBIENTE, SPAZI, STORIE, ARTI, IDEE	https://www.lettere.unitn.it/node/697	3 - Patrimonio Culturale
FORME DEL TESTO E DELLO SCAMBIO CULTURALE	https://www.lettere.unitn.it/3121/forme-del-testo-e-dello-scambio-culturale	1 - PNRR
INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE E MECCANICA	https://www.unitn.it/dricam/	1 - PNRR 2 - Pubblica Amministrazione
INGEGNERIA E SCIENZA DELL'INFORMAZIONE	https://iecs.unitn.it/	3 - PNRR
MATEMATICA	https://www.unitn.it/drmath/	3 - PNRR
MATERIALI, MECCATRONICA E INGEGNERIA DEI SISTEMI	https://www.unitn.it/drmmse/	1 - PNRR
SCIENZE AGROALIMENTARI E AMBIENTALI	https://www.centro3a.unitn.it/node/581	3 - PNRR
SCIENZE BIOMOLECOLARI	http://www.unitn.it/drbs/	3 - PNRR
SCIENZE COGNITIVE	http://www.unitn.it/drsc/	2 - PNRR 1 - Pubblica Amministrazione
STUDI GIURIDICI COMPARATI ED EUROPEI	http://www.unitn.it/drsgce/	2 - PNRR 1 - Patrimonio Culturale
SUSTAINABILITY: ECONOMICS, ENVIRONMENT, MANAGEMENT AND SOCIETY (SUSTEEMS)	https://www.unitn.it/drss/susteems	2 - PNRR 1 - Pubblica Amministrazione

Informazioni generali sulle borse di dottorato: <http://www.unitn.it/node/362>

Durata dei Corsi di Dottorato: triennale o quadriennale; verificare alla pagina web <https://www.unitn.it/dottorati-di-ricerca> (selezionando il link del Dottorato di proprio interesse).

Inizio dell'anno accademico: 1° novembre 2023

Lingua ufficiale dei Corsi: verificare alla pagina web <https://www.unitn.it/dottorati-di-ricerca> (selezionando il link del Corso di Dottorato di Ricerca di proprio interesse). Tutti gli/le studenti/studentesse stranieri/e sono incoraggiati ad apprendere la lingua italiana durante il ciclo di studi.

Informazioni sul concorso: <https://www.unitn.it/bandi-phd-pnrr>

Diritti e doveri dei/delle dottorandi/e: <http://www.unitn.it/node/52918>

Ulteriori obblighi previsti dal Decreto:

Ai sensi del D.M., l'accettazione delle borse oggetto del presente bando implica:

- lo svolgimento di periodi di studio e ricerca in impresa o in centri di ricerca o presso Pubbliche amministrazioni/PPAA (inclusi musei, istituti del Ministero della Cultura, archivi, biblioteche) da un minimo di sei (6) mesi a un massimo di dodici (12) mesi, anche non continuativi e periodi di studio e ricerca all'estero, anche non continuativi, da un minimo di sei (6) mesi fino al limite massimo previsto all'art. 9, comma 3, del DM 226/2021, così declinati:

	periodi all'estero	periodi presso imprese o centri di ricerca o Pubbliche amministrazioni
Borse PNRR	obbligatorio	facoltativo
Borse per la Pubblica Amministrazione	obbligatorio	obbligatorio in imprese, o centri di ricerca o PPAA
Borse per il patrimonio culturale	obbligatorio	obbligatorio in imprese o centri di ricerca o PPAA (inclusi musei, istituti del Ministero della Cultura, archivi, biblioteche)

- la presentazione, con cadenza semestrale, di un report recante l'indicazione dell'impegno temporale, articolato in mesi in impresa (o presso centro di ricerca, o presso PA), in sede e all'estero e una sintesi delle principali attività svolte; la rendicontazione avverrà attraverso un'apposita piattaforma *on line* MUR e utilizzando la modulistica ivi presente.

Il/La candidato/a, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione, è consapevole che è prevista la **revoca della borsa** di studio nei seguenti casi:

- realizzazione del percorso di dottorato in maniera difforme rispetto al progetto ammesso al finanziamento, ove non sia stata preventivamente richiesta e successivamente concessa la necessaria autorizzazione da parte del MUR;
- mancato svolgimento dei periodi di studio e ricerca presso le imprese o i centri di ricerca o le pubbliche amministrazioni e all'estero come declinati nella tabella sopra riportata.

IMPORTANTE

I risultati della selezione (intermedi e finali), l'elenco dei candidati e delle candidate che, a seguito della verifica formale, non risulteranno ammessi/e alla selezione (esclusione d'ufficio) e l'elenco dei candidati e delle candidate il cui titolo accademico conseguito all'estero **non** sia stata riconosciuto idoneo dalla Commissione giudicatrice saranno pubblicati (tramite ID) alla [pagina web del concorso](#).

La pubblicazione sul portale vale a tutti gli effetti come notifica: non saranno inviate comunicazioni personali. Fermo restando quanto disposto ai successivi artt. 4 co. 5 e 5 co. 3 del presente bando, eventuali avvisi relativi al concorso saranno trasmessi tramite posta elettronica all'indirizzo email personale associato all'account registrato dal sistema al momento della chiusura della domanda. Per i/le candidati/e che hanno una carriera attiva o appena conclusa presso l'Università degli Studi di Trento, si prega di verificare la correttezza di tale indirizzo email personale al link: [Gestione dati account](#). Qualora si rendesse necessaria la modifica del contatto personale dopo la chiusura della domanda, si consiglia di inviare anche una comunicazione alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione - **Polo di riferimento** (Dottorati di Area Scientifico Tecnologica = Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione Polo Collina, email: phd.office-st@unitn.it; Dottorati Area Umanistica e Scienze Cognitive = Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione Polo Città e Rovereto, email: phd.office-cssh@unitn.it).

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione al Corso di Dottorato di Ricerca di cui al precedente articolo, senza limiti di sesso, di età e di cittadinanza, coloro che sono in possesso di:
 - a) laurea specialistica o magistrale o laurea rilasciata ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509, modificato con D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
 - b) oppure titolo accademico di secondo livello rilasciato da istituzioni facenti parte del comparto AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale)
 - c) oppure equivalente titolo accademico conseguito all'estero (Master's degree) presso un'istituzione accademica ufficialmente riconosciuta, che ammetta al Dottorato di Ricerca nel sistema di istruzione/Paese di rilascio (salvo differenze sostanziali), che sia equiparabile per durata, livello e campo disciplinare¹ al titolo italiano richiesto e che sia valutato idoneo² dalla Commissione giudicatrice ai soli fini dell'accesso al Corso di Dottorato.
2. Possono presentare domanda anche coloro che non possiedono il titolo accademico richiesto, ma che lo conseguiranno **entro e non oltre il 31 ottobre 2023**. L'ammissione al Corso di Dottorato, in tal caso, verrà disposta **con riserva**: entro e non oltre il **3 novembre 2023** dovrà essere trasmesso alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione – **Polo di riferimento** (tramite email all'indirizzo phd.office-st@unitn.it per i Dottorati di Area Scientifico Tecnologica; a phd.office-cssh@unitn.it per i Dottorati Area Umanistica e Scienze Cognitive), il certificato relativo al titolo conseguito o l'autocertificazione (vedi [Allegato A](#)), **pena l'esclusione**.
3. È interesse del/la candidato/a fornire tutti gli elementi utili alla valutazione soprattutto se il sistema di istruzione del Paese dove è stato conseguito il titolo non è comparabile con quello italiano.
La Commissione giudicatrice si riserva di richiedere ulteriore documentazione alle/ai candidate/i, se necessario ai fini del riconoscimento dell'idoneità.
I candidati e le candidate che hanno già conseguito il titolo di Dottore di Ricerca possono essere ammessi/e a frequentare, previo superamento delle prove di selezione, un secondo corso di Dottorato purché le tematiche e i settori scientifico-disciplinari prevalenti siano differenti da quelli relativi al precedente Dottorato per il quale è stato conseguito il titolo. Non può beneficiare di borsa di studio di dottorato, chi abbia già usufruito, anche parzialmente, di una borsa per un corso di dottorato di ricerca in Italia³.
È consentita l'ammissione al Corso di Dottorato ai/alle dipendenti pubblici, subordinatamente al collocamento in aspettativa non retribuita.

Art. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione deve essere compilata **entro le 16.00** (ora italiana) del **12 luglio 2023** utilizzando esclusivamente la procedura online: <http://www.unitn.it/apply/dott>.
È possibile accedere alla procedura online di iscrizione in uno dei seguenti modi:
 - accesso con **SPID** o con **Carta di Identità Elettronica CIE**: coloro che dispongono di un codice fiscale italiano e di un documento di identità italiano dovranno necessariamente autenticarsi tramite CIE (maggiori informazioni sono disponibili sul

¹ Per maggiori informazioni sul sistema universitario italiano: <http://www.studiare-in-italia.it/study/new-degrees.html>

² L'idoneità del titolo estero viene accertata dalla Commissione giudicatrice nel rispetto della normativa vigente e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

³ [Parere del CUN dd 20/03/2008](#) (Sessione n.19 del 18/03/2008); Nota MIUR dd 14/09/2010 n. 1746; art. 6 co. 2 della legge n. 398 del 1989 "Norme in materia di borse di studio universitarie".

sito <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>) o SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, che in automatico certifica l'identità della persona sui sistemi UniTrento e le predispone un account di tipo @unitn.it.

Per richiedere l'identità SPID (utile per accedere a diversi servizi online della Pubblica Amministrazione) si prega di consultare il sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

- accesso con **account UniTrento**: coloro che già dispongono di un account rilasciato dall'Ateneo possono accedere alla procedura di iscrizione con lo username già in loro possesso (del tipo nome.cognome@unitn.it).

Se non si ricorda la password o per approfondimenti sull'account UniTrento consulta la pagina: Account@unitn.it.

- registrazione di **account "guest"** UniTrento⁴: coloro che non dispongono di codice fiscale italiano, possono registrare un account temporaneo come "guest". Successivamente all'immatricolazione tale account verrà convertito in account definitivo di tipo @unitn.it.

Per registrare un account guest: <https://webapps.unitn.it/Registration/>

2. La domanda è soggetta al pagamento di un contributo di partecipazione al concorso (Application Fee) - non rimborsabile - pari a **Euro 15,00** da versare tramite il sistema **PagoPA**⁵, secondo le indicazioni riportate nell'apposita sezione dell'application online ("Contributo di partecipazione al concorso").
3. **È responsabilità delle/dei candidate/i verificare la corretta conclusione della procedura (accertarsi di aver ricevuto via email la notifica di chiusura definitiva della domanda). L'Amministrazione non risponde di eventuali application online non correttamente chiuse.**
4. Non sono valide ai fini della partecipazione al concorso e saranno, conseguentemente, escluse d'ufficio, le domande che risultino incomplete nella compilazione e/o prive di allegati obbligatori, irregolari o mancanti del pagamento del contributo di partecipazione e/o che non siano state trasmesse secondo le modalità indicate nel presente articolo.
5. Tutte/i le/i candidate/i sono ammesse/i al concorso **con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione**. L'Università degli Studi di Trento si riserva di effettuare controlli anche a campione secondo quanto previsto dagli art. 71 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.
6. **Qualora il titolo di studio prodotto non sia conforme ai requisiti di cui all'art. 2 o le dichiarazioni rilasciate in sede di domanda non risultino veritiere l'Università disporrà in qualunque momento del procedimento, anche dopo l'iscrizione e l'inizio del Corso di Dottorato, l'esclusione dalla procedura selettiva o dal Dottorato.**
7. Ai sensi della Legge 104/92, art. 20, nonché della Legge 68/99, art. 16 comma 1, le/i candidate/i con disabilità o affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) potranno fare, in relazione al proprio deficit, esplicita richiesta, nella domanda di ammissione al concorso, di ausili e di tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere la prova. A tale riguardo i dati saranno trattati nel rispetto della normativa vigente come indicato nell'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 9 del presente bando).
8. In fase di compilazione della domanda online i/le candidati/e dovranno scegliere il/i Corso/i di Dottorato e la/le borsa/e a tematica vincolata (**massimo 2**) per cui intendono concorrere, la lingua (italiana o inglese) per lo svolgimento del colloquio, qualora non si preveda esclusivamente la lingua inglese per l'espletamento della prova orale, compilare la sezione relativa ai propri dati di studio e allegare i documenti richiesti seguendo le istruzioni previste dal sistema.
9. Qualora si manifesti l'interesse a concorrere per più temi di ricerca (massimo 2) è obbligatorio indicarne l'ordine di preferenza che sarà vincolante per l'assegnazione della borsa come chiarito al successivo art. 5.
10. La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come un'autocertificazione dei dati anagrafici e dei titoli dichiarati.

11. ALLEGATI OBBLIGATORI

(la mancanza di uno o più allegati obbligatori comporta l'esclusione dalla selezione):⁶

- a) **Documento identificativo**: copia della **carta d'identità** (per cittadini comunitari) o del **passaporto**, in particolare le pagine con la fotografia, i dati anagrafici, il numero, luogo e data di rilascio, e la data di scadenza;
- b) Copia del **titolo accademico**:

⁴ Ai/alle candidati/e che necessitano di un account "guest" si consiglia di effettuare la registrazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando. Per il rilascio delle credenziali possono essere infatti necessari fino a tre giorni lavorativi.

⁵ Maggiori informazioni sul sistema PagoPA alla pagina: <https://www.unitn.it/phd-pagopa>.

⁶ Alla [pagina web del concorso](#) verrà pubblicato l'elenco dei candidati (identificati tramite ID) non ammessi per domanda incompleta.

- **per coloro che hanno conseguito o conseguiranno il titolo di studio in Italia:**
 - autocertificazione resa mediante **dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche, (redatta utilizzando l'**Allegato A**), attestante il titolo di studio conseguito o da conseguire, la classe di Laurea, l'Università che lo rilascia, la data di conseguimento e la votazione finale (se già conseguito) o la data presunta di conseguimento titolo (se da conseguire), l'elenco degli esami sostenuti, riportando data di superamento, crediti acquisiti e voto.
Qualora il titolo si tratti di un titolo rilasciato dall'Università degli Studi di Trento va solo dichiarata la data di conseguimento (presunta, se ancora da conseguire); le altre informazioni saranno acquisite d'ufficio.
 - **se il titolo non è stato ancora conseguito**, va **inoltre** allegata una **dichiarazione da parte del/la relatore/trice di tesi**, o di altro responsabile/staff accademico o amministrativo, nella quale sia precisato che si prevede l'acquisizione del titolo accademico da parte dello studente **entro il 31 ottobre 2023**.
- **per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero:**
 - certificato attestante l'ottenimento del titolo universitario di secondo livello (v. art. 2 co. 1 lett. c) emesso dall'istituzione che lo ha rilasciato, che specifichi la tipologia del diploma, la data di conseguimento e la relativa votazione.
 - elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del titolo di accesso al Dottorato (*academic transcript of records di Master's degrees*) con relativi crediti (se previsti nel sistema universitario del Paese che lo ha rilasciato), voti e Scala di Valutazione; se il percorso universitario si articola in primo e secondo livello va allegato preferibilmente anche il diploma di laurea di I ciclo (*Bachelor's degree*) e l'elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del relativo titolo (*academic transcript of records di Bachelor's degree*).

Se la lingua dei predetti documenti è diversa dall'italiano o dall'inglese, al fine di consentire alla Commissione giudicatrice di valutarne l'idoneità, dovrà essere presentata una traduzione in lingua italiana o inglese effettuata, in via provvisoria, dal candidato/dalla candidata che si assume la responsabilità della veridicità della traduzione e della conformità al testo originale.

Inoltre, se disponibile, anche la seguente documentazione:

- Diploma accademico ("pergamena") del titolo di Master (Master of Science/Arts o equivalente), in lingua originale;
- *Diploma Supplement*⁷ (redatto secondo il modello sviluppato dalla Commissione Europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES), oppure:
- *Dichiarazione di valore in loco*⁸ che dovrà certificare che il titolo di studio posseduto è valido nel Paese di conseguimento per l'iscrizione ad un corso accademico analogo al Dottorato di Ricerca (terzo livello dell'istruzione superiore in base al Bologna Process - European Higher Education Area; livello 8 EQF), oppure:
- *Attestato di comparabilità del titolo universitario estero*⁹ rilasciato dal centro ENIC-NARIC in Italia (CIMEA) che contenga tutte le informazioni necessarie per la valutazione del titolo di studio.

Se il titolo accademico straniero è già stato dichiarato **equipollente**¹⁰ a un titolo di secondo ciclo italiano dai competenti organi accademici di università italiane, andrà allegato, nell'apposita sezione della domanda online, il provvedimento di equipollenza (Decreto Rettorale).

Se il titolo non è stato ancora conseguito:

- certificato d'iscrizione a un corso di studio che consenta l'accesso al Dottorato (v. art. 2 co. 1 lett. c), con l'indicazione degli esami sostenuti, dei relativi crediti (se previsti nel sistema universitario), voti e Scala di Valutazione (*academic transcript of records*). Se il percorso universitario si articola in I e II livello vanno allegati anche il diploma di laurea di I ciclo (*Bachelor's*

⁷ Il Diploma Supplement (DS) è un documento integrativo del titolo di studio ufficiale conseguito al termine di un corso di studi in una università o in un istituto di istruzione superiore emanato dalla stessa istituzione che ha rilasciato il titolo. Per approfondimenti: <http://www.cimea.it/it/servizi/il-sistema-italiano-di-istruzione-superiore/diploma-supplement.aspx>

⁸ Si veda: <http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/glossario.aspx>; <http://www.studiare-in-italia.it/studying/info-07.html>

⁹ L'Università degli Studi di Trento ha sottoscritto una convenzione con l'Associazione CIMEA per i servizi valutativi e di verifica dei titoli esteri mediante l'utilizzo della piattaforma Diplome. Per il rilascio dei certificati ENIC-NARIC, l'Università di Trento ha attivato una collaborazione con CIMEA. Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina <https://international.unitn.it/incoming/diploma-verification>.

¹⁰ Per maggiori informazioni visita la pagina web <http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/procedure-di-riconoscimento-accademico-dei-titoli.aspx> - Punto

3) "Conseguimento dei titoli universitari italiani (equipollenza)".

degree) nonché l'elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del suddetto titolo (*academic transcript of records di Bachelor's degree*).

Qualora la lingua nella quale sono emessi i certificati è diversa dall'italiano o dall'inglese la documentazione dovrà essere corredata da una traduzione in lingua italiana o inglese, effettuata dal/la candidato/a sotto la propria responsabilità.

- una dichiarazione da parte del/la relatore/trice di tesi, o di altro responsabile accademico o amministrativo, nella quale sia precisato che si prevede l'acquisizione del titolo accademico da parte della/dello studente **entro il 31 ottobre 2023**.

- c) **Lettera di motivazioni** (in lingua italiana o inglese; max 2500 caratteri, spazi inclusi) con l'indicazione dei motivi che hanno portato all'individuazione del progetto di ricerca prescelto tra quelli proposti (v. Allegato "Schede descrittive") facendo riferimento alle competenze ed esperienze acquisite.

Nel caso in cui si indichi la preferenza per **più borse** a tematica vincolata è necessario spiegarne in maniera dettagliata le **motivazioni**;

- d) **Curriculum vitae et studiorum** (in lingua italiana o inglese preferibilmente su [modello Europass](#)) in cui siano indicati eventuali skills di ricerca acquisite, titoli riferiti alle altre carriere universitarie (eventuali master di II livello, Dottorato di Ricerca, specializzazioni, corsi di alta formazione, etc.) o altri elementi pertinenti all'oggetto del bando (ad esempio eventuali pubblicazioni, partecipazioni a convegni, etc.);

- e) **Proposta di progetto di ricerca** (una per ogni tematica di interesse) in lingua italiana o inglese (max 8.000 caratteri, bibliografia e abstract esclusi) corredata da un abstract (max di 800 caratteri, spazi inclusi) e dell'opportuna bibliografia di riferimento riguardante esclusivamente una delle tematiche vincolate indicate nell'Allegato "Schede descrittive" strutturata secondo lo schema indicato nell'Allegato B.

È possibile concorrere per un massimo di n. 2 borse a tematica vincolata allegando uno specifico progetto per ciascuna tematica.

Il progetto potrà prevedere modifiche nella definizione della ricerca da realizzarsi e sviluppare durante il percorso di Dottorato e si consoliderà, di concerto con il supervisore, con l'ingresso dell'allievo/a al Corso.

12. ALLEGATI FACOLTATIVI:

- a) eventuale elenco delle pubblicazioni scientifiche prodotte e delle presentazioni a conferenze e convegni;
- b) eventuali certificazioni attestanti la conoscenza della lingua inglese;
- c) altri documenti utili ad attestare la capacità di ricerca del/la candidato/a (ad es. premi, borse di studio, attività di studio e ricerca post-laurea, partecipazione a scuola estive, punteggio ottenuto nel Graduate Record Examination-GRE, ecc.).

13. Qualora si rendessero necessarie integrazioni e/o modifiche alla propria candidatura, successivamente alla chiusura definitiva della domanda di partecipazione al concorso, sarà necessario far pervenire **entro la data di scadenza del bando** (ultima data utile per l'accettazione della domanda) il materiale aggiuntivo, corredata da una nota esplicativa in cui venga indicata la finalità del materiale aggiunto/integrato¹¹, all'indirizzo di posta elettronica ateneo@unitn.it (**indicare nell'oggetto:** "ID della domanda – Cognome Nome – borse dottorato PNRR ex DM 118/2023 - 39° ciclo - *integrazione domanda*"). **Integrazioni fatte pervenire con modalità diverse da quella descritta non saranno accettate.**

Art. 4 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La valutazione è effettuata da Commissioni esaminatrici interdisciplinari, nominate dal Rettore, in conformità a quanto indicato all'art. 20 del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca.
2. Le prove di esame sono intese ad accertare la preparazione nella tematica generale del Corso di Dottorato prescelto, l'attitudine alla ricerca e le competenze sull'argomento specifico oggetto della borsa di studio per la/e quale/i si intende concorrere.
3. La **selezione** si svolge con le seguenti modalità:
 - **la valutazione del curriculum, dei titoli e della proposta di progetto** di cui all'art. 3 co. 11 e 12 del presente bando sulla base dei criteri stabiliti a priori dalla commissione esaminatrice;

¹¹ Si prega di verificare che la denominazione dei file sia corretta e appropriata.

- **un colloquio**, inteso ad accertare le conoscenze, le esperienze di ricerca pregresse e le motivazioni dei/delle candidati/e, che avrà come argomento il progetto di ricerca presentato. Il colloquio si svolgerà in lingua italiana o in lingua inglese a seconda dell'opzione selezionata dal/la candidato/a nell'apposita sezione della domanda online, qualora non si preveda esclusivamente la lingua inglese per l'espletamento della prova orale¹². Dovrà comunque essere dimostrata una buona conoscenza della lingua inglese. Quest'ultima può certificarsi eventualmente con attestati rilasciati da enti riconosciuti internazionalmente¹³ che certificano la conoscenza di livello minimo B2 (con riferimento al Common European Framework – CEFR)¹⁴.
4. La Commissione giudicatrice ha a disposizione 100 punti così ripartiti:
- 40 punti per valutazione dei titoli;
 - 60 punti per colloquio.
- Per essere ammessi/e al colloquio i/le candidati/e devono conseguire, nella valutazione dei titoli e dei progetti, un punteggio non inferiore a 24/40.
- La prova orale s'intende superata con il conseguimento di un punteggio pari o superiore a 36/60 punti.
5. Gli esiti della valutazione dei titoli saranno pubblicati sul [sito web del concorso](#)¹⁵.
6. Il colloquio potrà svolgersi, a scelta del/la candidato/a, tramite due modalità:
- a) presso l'Università degli Studi di Trento:
per sostenere la prova i/le candidati/e dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento. L'assenza del/la candidato/a al colloquio sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla selezione, qualunque ne sia la causa;
 - b) in videoconferenza attraverso l'utilizzo di strumenti di connessione audio-video che consentano la corretta identificazione dei/le partecipanti (attraverso una webcam) e lo svolgimento della prova orale in forma pubblica.
L'orario di inizio dei colloqui sarà stabilito dalla Commissione. La/Il candidata/o dovrà esibire preliminarmente il medesimo documento di identità allegato alla domanda di concorso. Il mancato collegamento, l'irreperibilità nel giorno o nell'orario stabilito o la mancata esibizione del documento identificativo, costituiscono cause di esclusione dal concorso. L'Ateneo non si assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici che non garantiscano il corretto svolgimento della prova orale.
7. Le **prove orali** si svolgeranno a decorrere **dal 19 luglio e fino all'8 settembre 2023**, successivamente alla valutazione dei titoli e dei progetti. Il calendario dettagliato sarà reso noto almeno 20 giorni prima con avviso sul [sito web del concorso](#). Qualora le prove siano in presenza, si terranno nelle sedi dell'Università degli Studi di Trento. Eventuali variazioni saranno pubblicate alla medesima pagina web.

Art. 5 – GRADUATORIE

1. Al termine dei lavori ciascuna Commissione sulla base dei punteggi ottenuti dai/dalle candidati/e nella valutazione dei titoli e del progetto e nella prova orale compila la graduatoria di merito per ogni Corso di Dottorato.
Le borse sono assegnate ai candidati e alle candidate idonei/e in base alla posizione in graduatoria e all'eventuale ordine di preferenza.
2. La mancata attribuzione delle borse comporta la riduzione delle posizioni previste a bando. Qualora, una volta scorsa l'intera graduatoria di riferimento, residuino borse di studio, non verranno assegnate ad altra graduatoria.
3. Le graduatorie di merito saranno rese pubbliche alla [pagina web del concorso](#) e all'[albo online](#).
Mediante tale avviso si intende assolto l'adempimento relativo alla pubblicità degli atti.
Alle vincitrici/Ai vincitori non saranno inviate comunicazioni personali.
4. Qualora il/la candidato/a risulti vincitore/vincitrice in due graduatorie sarà tenuto/a ad accettare il posto relativo alla borsa a tematica vincolata indicata come prima scelta nella domanda online e sarà depennato/a dall'altra graduatoria.
5. Qualora il/la candidato/a risulti vincitore/vincitrice per la posizione relativa alla borsa a tematica vincolata indicata come seconda scelta e accetti il posto, non sarà tenuto/a in considerazione nell'eventuale scorrimento nella graduatoria relativa alla borsa a tematica vincolata indicata come prima scelta in quanto già iscritto/a nell'altra graduatoria.

¹² Per i Corsi di Dottorato in Cognitive and Brain Sciences; Ingegneria Civile, Ambientale e Meccanica; Ingegneria e Scienza dell'informazione; Matematica; Materiali, Meccatronica e Ingegneria Dei Sistemi, Scienze Agroalimentari e Ambientali; Scienze Biomolecolari e Sustainability: Economics, Environment, Management and Society (SUSTEEMS) il colloquio si svolgerà in **lingua inglese**.

¹³ <https://www.cla.unitn.it/en/780/certificates-do-you-have-a-certificate>

¹⁴ <https://europa.eu/europass/it/common-european-framework-reference>

¹⁵ I risultati verranno associati all'ID della domanda, attraverso il quale ogni candidato potrà identificarsi.

Art. 6 – AMMISSIONE AI CORSI DI DOTTORATO E ACCETTAZIONE DEL POSTO

1. L'ammissione al Corso di Dottorato avviene secondo l'ordine delle relative graduatorie fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso.
2. In caso di pari merito: per l'assegnazione dei posti con borsa di studio prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del D.P.C.M. del 9 aprile 2001 e successive modificazioni e integrazioni.
3. I/le candidati/e vincitori/trici, dovranno confermare l'accettazione del posto utilizzando l'apposita procedura online¹⁶ (istruzioni disponibili alla pagina web: <http://www.unitn.it/node/601> entro **8 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale.

Coloro che non avranno provveduto all'accettazione del posto entro il termine stabilito saranno considerati rinunciatari e i posti corrispondenti saranno messi a disposizione dei/le candidati/e classificatisi/tesi idonei/e. I subentri avverranno rispettando l'ordine nelle relative graduatorie. I/Le candidati/e convocati a seguito di scorrimento di graduatoria (subentro) saranno tenuti a confermare l'accettazione del posto **entro 8 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello del ricevimento della comunicazione da parte della Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione – **Polo di riferimento**.

La procedura di scorrimento delle graduatorie si concluderà compatibilmente con il termine fissato dal Ministero per la presentazione della documentazione necessaria alla verifica dell'ammissibilità al sostegno di cui al DM 118/2023.

4. I/Le dipendenti pubblici/che, collocati/e nella graduatoria di merito tra i/le vincitori/trici, risulteranno iscritti/e al Corso con riserva fino all'ottenimento dal proprio ente di appartenenza del collocamento in aspettativa non retribuita che dovrà avvenire prima dell'inizio dei Corsi (1° novembre 2023) e comunque non oltre il 30 dicembre 2023, pena la decadenza dal Dottorato.

I/le vincitori/trici in possesso di un titolo accademico non conseguito in Italia, dovranno presentare alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione - Polo di riferimento, anticipandoli via email (phd.office-st@unitn.it per i Dottorati di Area Scientifico Tecnologica; a phd.office-cssh@unitn.it per i Dottorati Area Umanistica e Scienze Cognitive) qualora non lo avessero già fatto in fase di candidatura ex art. 3, i seguenti documenti **entro l'8 novembre 2023**:

- il Diploma di Master (Master of Science/Arts o equivalente) in originale (o copia autenticata) unitamente all'*Academic Transcript of Records*, con allegate eventuali relative traduzioni¹⁷ e legalizzazioni¹⁸ o timbro "apostille" (*si prega di verificare attentamente gli adempimenti richiesti in base al Paese dove è stato conseguito il titolo*);
- il *Diploma Supplement* (se previsto dall'Università che ha rilasciato il titolo; solitamente è utilizzato nei Paesi dello Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore);
oppure
- la *Dichiarazione di valore* redatta dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del Paese di appartenenza dell'ordinamento di riferimento dell'istituzione che l'ha rilasciato;
oppure
- l'*Attestato di comparabilità del titolo rilasciato da centri ENIC-NARIC* (in Italia, CIMEA¹⁹).

Se il Diploma Supplement o la Dichiarazione di Valore o l'Attestato di comparabilità di cui sopra non sono ancora disponibili alla data indicata, dovrà essere presentato un documento comprovante che la richiesta di rilascio sia stata sottoposta all'Università/o alla Rappresentanza diplomatica/o al centro ENIC-NARIC di competenza. Coloro che non provvedessero a consegnare la documentazione entro l'8 novembre 2023 sono iscritti/e con riserva e decadono dal corso di dottorato, qualora:

- non provvedano ad esibire tale documentazione entro 6 mesi dall'inizio del Corso;
- a seguito di verifica, il titolo prodotto non risulti conforme ai requisiti di cui all'art. 2.

La decadenza dal Corso comporterà l'obbligo di restituire le mensilità della borsa di studio eventualmente percepite.

5. Coloro che non confermano l'accettazione del posto nei termini e secondo le modalità indicate al comma 3 del presente articolo sono considerati rinunciatari/e e i posti corrispondenti sono messi a disposizione di coloro che hanno ottenuto l'idoneità, secondo l'ordine della graduatoria.

¹⁶ L'accettazione del posto comporta il pagamento dell'imposta di bollo e della "Tassa provinciale per il diritto allo studio universitario"/TDS, tranne in caso di esenzione.

¹⁷ Si veda: <https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/traduzione-e-legalizzazione-documenti.html>;

¹⁸ Si veda: <https://www.studiare-in-italia.it/studying/info-13.html>

¹⁹ Per i servizi valutativi e di verifica dei titoli esteri mediante l'utilizzo della piattaforma Diplome si veda: <https://international.unitn.it/incoming/diploma-verification>.

Art. 7 – IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI DOTTORATO

1. L'immatricolazione al Corso di dottorato dei/le vincitori/trici che avranno accettato il posto con le modalità di cui sopra, sarà automaticamente formalizzata non appena il Ministero comunicherà all'Università l'accreditamento dei Corsi di Dottorato per l'a.a. 2023/2024 e l'ammissibilità al sostegno del PNRR delle borse assegnate. Qualora il finanziamento ministeriale non dovesse essere concesso sarà data tempestiva comunicazione via email ai candidati e alle candidate che hanno accettato il posto e la Tassa per il Diritto allo Studio (TDS) sarà rimborsata.
2. Per perfezionare l'immatricolazione, chi ha conseguito il titolo all'estero, all'arrivo in Italia, dovrà esibire i documenti ufficiali (in originale o copia conforme all'originale), relativi al percorso accademico, già anticipati in forma scansionata in fase di ammissione alla selezione o in fase di accettazione del posto, per consentire le opportune verifiche della validità dei titoli, anche attraverso i centri nazionali d'informazione sul riconoscimento dei titoli esteri appartenenti alla rete ENIC-NARIC. Fino a tale momento i candidati e le candidate sono ammessi al corso con riserva e potranno essere esclusi se non hanno i requisiti richiesti.

Art. 8 - PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI RISULTATI DELLA RICERCA E PUBBLICAZIONI

1. Ferma restando la normativa italiana sul diritto d'autore (D.lgs. 633/1941 e suc. mod.), i diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dal/la dottorando/a, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati, sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti di Ateneo e, eventualmente, in base a quanto stabilito nelle singole convenzioni con Università, Imprese o Enti coinvolti.
2. Prima dell'inizio dell'attività di ricerca, il dottorando/la dottoranda è tenuto/a a sottoscrivere apposita dichiarazione di impegno alla riservatezza in relazione alle informazioni, dati e documenti di natura riservata di cui dovesse venire a conoscenza nello svolgimento della propria attività presso e/o per conto dell'Università.

Art. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (d'ora in avanti "GDPR"), l'Università degli Studi di Trento intende fornire ai candidati e alle candidate alla presente selezione (d'ora in avanti "interessati"), le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'**Università degli Studi di Trento**, via Calepina n. 14, 38122 Trento (TN); email: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it.

2. Contatti del Responsabile della protezione dei dati

Il **Responsabile della protezione dei dati (RPD)** al quale rivolgersi per informazioni relative ai propri dati personali può essere contattato al seguente indirizzo email: rpd@unitn.it

3. Finalità del trattamento e base giuridica

L'Università degli Studi di Trento effettua il trattamento dei dati personali nell'ambito di esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico e, in particolare, per le finalità di svolgimento della presente procedura di selezione e di adempimento dei connessi obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. e) e c); art. 9, par.2, lett. g) del GDPR).

4. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per la partecipazione alla presente procedura e il mancato conferimento determina l'impossibilità di parteciparvi. Il conferimento dei dati particolari relativi alla salute (per candidati con disabilità) è facoltativo, ma il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accedere agli strumenti di supporto richiesti.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità cartacea, informatizzata e/o telematica da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, non eccedenza e riservatezza (art. 5, par.1, GDPR). Non vengono effettuate profilazioni o decisioni automatizzate.

6. Categorie di destinatari

I dati personali potranno essere comunicati, oltre che al personale di Ateneo, ad altri soggetti pubblici e privati per il perseguimento delle finalità sopra indicate, ivi compresi eventuali soggetti finanziatori in relazione alle borse finanziate. I dati personali potranno

inoltre essere comunicati a soggetti terzi in caso di adempimento di un obbligo di legge e/o di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria.

7. Trasferimento verso Paesi extra UE

Qualora, nell'ambito delle finalità sopraindicate, i dati personali siano oggetto di trasferimento verso Paesi extra UE, il trasferimento sarà effettuato nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 44 e ss. del GDPR.

8. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della presente procedura e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta dall'Università nello svolgimento della propria attività istituzionale.

9. Diritti degli interessati

In ogni momento gli interessati potranno esercitare nei confronti del Titolare, ai contatti sopraindicati, i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione e, se ricorrono i presupposti normativi, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei loro dati avvenga in violazione del GDPR, hanno diritto ai sensi dell'art. 77 del GDPR di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Art. 10 - NORME DI RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme contenute nella legge n. 398 del 30.11.1989, all'art. 4 della Legge n. 210 del 03.07.1998 come modificato dall'articolo 19, comma 1 della legge 30.12.2010, n. 240, al Decreto Ministeriale n. 226 del 14 dicembre 2021, al Decreto Ministeriale 2 marzo 2023, n. 118, al Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Trento emanato con Decreto Rettorale n. 250 del 11 marzo 2022, al Codice Etico dell'Università degli Studi di Trento emanato con D.R. n. 285 del 29 maggio 2014, al Codice d'Onore degli studenti emanato con Decreto Rettorale n. 416 del 13.06.2016, al Regolamento interno del Corso di Dottorato di riferimento, nonché alle altre disposizioni impartite in materia dalla normativa vigente.
2. Il presente bando, unitamente alla versione inglese, sarà pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Trento, sul sito europeo Euraxess e su quello del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
3. Eventuali variazioni o integrazioni del bando saranno rese note alla [pagina web del concorso](#).

Per il Rettore
Il Responsabile della
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
f.to dott. Paolo Zanei

ALLEGATO B

Schema per la redazione del progetto di ricerca (Max 8.000 caratteri, bibliografia ed abstract esclusi)

1. **Nome e cognome del/della candidato/a**
2. **Denominazione del Dottorato di Ricerca**
3. **Titolo della tematica vincolata** (si veda Allegato "Schede descrittive" disponibile alla [pagina web del concorso](#))
4. **Abstract (max 800 caratteri, spazi inclusi)**
5. **Breve descrizione della ricerca strutturata in:**
 - a. introduzione della problematica nel contesto scientifico internazionale; rilevanza del problema;
 - b. metodi di ricerca utilizzati ed eventuali attrezzature e laboratori necessari alla realizzazione della ricerca;
 - c. obiettivi, risultati attesi, implicazioni teoriche e conclusioni, verifica e valutazione
6. **Bibliografia**